

Informasjonshefte

Ekrehagen friluftsbarnhage SA

2015-2016

Vi har valgt å dele den tradisjonelle årsplanen i to deler; den delen du holder i handen nå skal være en ren informasjonsdel der vi informerer om praktiske små og store ting i hverdagen.

I tillegg har dere årsplanen for dette året, som inneholder våre pedagogiske tanker og ideer og hva vi vektlegger i Ekrehagen friluftsbarnehage.

Innhold:

- 1. Åpningstider**
- 2. Planleggingsdager**
- 3. Ferieavvikling**
- 4. Sykdom / fravær**
- 5. Mat i barnehagen**
- 6. Klær og utstyr**
- 7. Feiring av bursdager**
- 8. Tradisjoner i barnehagen**
- 9. Forsikring**
- 10. Dugnad**
- 11. Styret**
- 12. Samarbeidsutvalget**
- 13. Kontakt barnehage - hjem**
- 14. Personalet**

Åpningstider

Den daglige åpningstiden er kl 7.30 til 16.30 hele året.
Barnehagen stenger kl 12.00 onsdag før skjærtorsdag, og har stengt jule- og nyttårsaften.
Åpningstiden i romjulen er 5 timer pr dag. Hvis det er meldt færre enn 7 barn stenger barnehagen i romjula.

Planleggingsdager

Personalet har 5 planleggingsdager i året. Disse dagene er barnehagen stengt. Vi prøver å holde oss til skoleruten, men siden de ulike skolene har satt opp egne planleggingsdager vil nok noen av dere oppleve at det ikke bestandig er samsvar mellom stengt skole og barnehage. Vi beklager dette og håper det ikke medfører store problemer for dere.

For barnehageåret 2015-2015 er planleggingsdagene lagt til følgende datoer:

- 01. og 02.oktober
- 20.november
- 19.februar
- 06.mai

Ferieavvikling

Barna skal ha minst 4 uker ferie i året.

3 av disse må tas sammenhengende i perioden 15. mai til 15. september.

De resterende 7 dagene bør ikke tas i kortere perioder enn en uke av gangen. Daglig leder kan gi dispensasjon fra ordningen, etter søknad.

Barna som skal begynne på skolen må ta ut ferien før de slutter i barnehagen 31. juli.

Sykdom/fravær

Hvis barnet ditt er sykt eller har fri er det viktig at du gir barnehagen beskjed innen kl 9.30. De fleste aktivitetene starter fra kl 9.30 og utover, og det letter personalets tilrettelegging at de vet hvor mange som faktisk kommer.

Vi vil også gjerne ha beskjed hvis dere kommer senere enn kl 9.30 til barnehagen.

Mat i barnehagen

Vi legger vekt på et sunt kosthold i barnehagen, og serverer en god frokost med grovt brød, godt pålegg og frukt og grønt hver dag i barnehagen. Barna får melk eller juice til maten, og de får et fruktmåltid på ettermiddagen.

Dere må ta med matpakke til lunsj alle dager.

Det er flere grunner til at vi har valgt å organisere maten på denne måten: Vi vet at frokosten er dagens viktigste måltid, og at mange har litt dårlig tid og kanskje ikke er så sultne med det samme de står opp.

Vi mener den gode frokosten i barnehagen gir barna en felles god start på dagen og et godt grunnlag for aktivitet resten av dagen.

I tillegg ser vi at hvis vi skal opprettholde vårt fokus på friluftsliv er det viktig å bevare muligheten til å ta spontane turer ut av barnehagen med små og store grupper. Da er det mye lettere å organisere en tur når barna har gode matpakker vi kan putte i sekken.

Av og til lages det lunsj til hele eller deler av barnegruppa. Da spiser vi matpakken til frokost, og en god lunsj i barnehagen.

I forbindelse med turer og temaarbeid vil også avdelingene lage lunsj av og til.

Barnehagen er en FEM-OM-DAGEN-BARNEHAGE. Dette innebærer at vi serverer oppkuttet frukt og grønt til alle måltider, at vi praktiserer fruktfest når det er barnebursdag, og at alle ansatte har gjennomgått et e-læringskurs for å øke vår kompetanse om kosthold og ernæring.

Klær og utstyr

Utstysrliste vinter

Etter ønske fra foreldrene har vi laget en liste over klær og utstyr barna bør ha i barnehagen. Vi er mye ute, og det er svært viktig for barnas trivsel og deres opplevelser ute at de har gode, tette og varme klær.

Vi vil presisere at strikket under dress / utebukse har en viktig misjon. Vi ser at barna uten strikk blir våte mye fortere enn de med strikk.

Et annet godt tips er ull innerst mot kroppen. Spesielt på føttene er det godt med Ulvangsokker eller lignende. Selv om føttene skulle bli våte blir de ikke så fort kalde.

Dette bør ligge i barnehagen:

Skiftetøy:

- 2 truser
- 2 strømpebukser eller longs. (Gjerne longs fordi det er lettere å skifte bare sokker hvis man er blitt våt på føttene.)
- 3 par sokker
- 2 underskjorter
- 2 bukser
- 2 gensere

Uteklær:

- 1 utedress
- Regnbukse og jakke
- 1 par cherroxxer
- 1 par vintersko
- 3 par votter / hansker (tenk på at de skal være myke og bevegelige)
- 1 par regnvotter
- 2 luer (en vind/vanntett)
- 2 par lester
- 2 ull/fleecebukser
- 2 ull/fleecegensere
- 1 hals/krage

Kuldekrem og solkrem må barna ha med seg hjemmefra.
Alle klærne må være godt merket!

På vår hjemmeside finner du en mer utfyllende informasjon om klær og utstyr i barnehagen.

Feiring av bursdager

Bursdager feires selvfølgelig i barnehagen. Vi lager krone og en hyggelig feiring, med fokus på barna.

Hvis du skal invitere til bursdagsfeiring hjemme oppfordrer vi til å tenke over hvem som inviteres slik at ikke noen blir stående utenfor.

Det er for eksempel fint å invitere alle jentene på samme alder, alle guttene på avdelinga eller lignende, slik at ingen blir ekskludert.

tilby oss
Vi serverer deilig fruktfat, smoothie eller fruktsalat når noen har bursdag. *eller grove vafles*

Hvis dere ønsker å lage og ta med bursdagsmat selv er det selvfølgelig helt opp til dere.

ta kontakt med ansatte

Tradisjoner i barnehagen

Hva	Når
Høstfest	oktober
Mørketidsfest	november
Juleverksted	Uke 49 og 50
Luciafeiring	14. desember
Nissegrøtfest ute	desember
Solfest	21. januar
Karneval	februar
Påskefrokost	Uka før påske
Aktivitetsdag	Mars-april
Overnattingstur for forskoleklubben	Mai-juni

Hvordan:

Høstfest:	Vi samler inn penger til fadderbarnet vårt Davit fra SOS barnebyer i Georgia.
Mørketidsfest:	Kafe, salgsutstillinger, lynlotteri, med mer.
Luciafeiring:	Markering av at mørketiden starter
Nissegrøtfest i skogen:	Tainnlausklubben går Lucia for de andre barna. Vi spiser lussekatter.
Juleverksted:	Vi spiser grøt. Nissen kommer, underholdning.
Solfest:	Foreldrene inviteres.
Karneval:	Vi lager julepynt, baker og koser oss.
Påskefrokost:	Markering av sola som er kommet tilbake, med sanger, solhatter, solboller og kakao.
Aktivitetsdag:	Utkledning, samba, slå katta ut av sekken, bløtkakekasting
Overnattingstur:	Alle foreldrene tar med seg litt pålegg, vi dekker bord og ordner mat og drikke.
	Snøaktivitetsdag for hele barnehagen
	Tainnlausklubben drar på overnattingstur.
	<i>Forskoleklubben</i>

De fleste av disse aktivitetene kommer til å bli arrangert utendørs.

Vi vil også presisere at dere foreldre alltid er velkomne til å være med!

Forsikring

Alle barna er ulykkesforsikret gjennom If Storebrand. Forsikringen gjelder den tiden barnet oppholder seg i barnehagen, og på turer og arrangementer i regi av barnehagen.

Dugnad

I § 14 i vedtektene for barnehagen står det at alle foreldre plikter til å delta i dugnadsarbeid. Foreldre / foresatte plikter å yte 12 timer dugnadsarbeid i året.

Dugnadsarbeidet brukes aktivt av barnehagen for å redusere driftskostnader, og for å bevisstgjøre andelshaverne på sitt ansvar for barnehagens bygninger og utstyr. I tillegg har dugnadsarbeidet en sosial dimensjon ved at folk kommer sammen og blir kjent med hverandre.

Følgende regnes som dugnad:

- Forberedelse til-, arbeid med- og oppfølging av dugnad.
- Møter i styre, komiteer og utvalg med tilhørende forberedelser og oppfølging.
- Arbeid før, under og etter fellesarrangementer (baking, servering, rydding, etc.)
- Hvis du må ha barn hjemme fra barnehagen på grunn av personalmangel kan du skrive 4 t pr barn pr dag.

Følgende regnes ikke som dugnad:

- Deltakelse på generalforsamling, foreldresamtaler og foreldremøter.
- "Passiv" deltakelse på fest er et gode og regnes naturlig nok ikke inn under dugnadsarbeid.

Rapportering av dugnadstimer skjer på ære og samvittighet. Registrering av timer gjøres på vår hjemmeside.

Dugnadskomiteen er ansvarlig for at dugnadsregnskap føres og følges opp.

Styret

Styret blir valgt av Generalforsamling i mars etter innstilling.

Barnehagens styre frem til årsmøtet i mars 2015 består av:

Styreleder Tom Stabell

Martin Lindblad

Ingeborg Hallanger

Laila Gamst, ansattes representant

Birgitte Norberg, sekretær

Stein Gunnar Widding, vara

Marianne Berntsen, vara for personalrepresentant

Samarbeidsutvalget

Jf Lov om barnehager skal alle barnehager ha et samarbeidsutvalg. § 4 i loven sier at samarbeidsutvalget skal være et rådgivende, kontaktskapende og samordnende organ.

Samarbeidsutvalget består av foreldre/foresatte og ansatte i barnehagen. Hver gruppe skal være likt representert. Barnehagens eier kan delta etter eget ønske. Styrer har møte-, tale- og forslagsrett i samarbeidsutvalget.

Samarbeidsutvalget i Ekrehagen friluftsbarnehage skal være med på å planlegge/gjennomføre foreldremøtene som arrangeres i barnehagen.

Samarbeidsutvalget skal også godkjenne årsplan.

Foreldre som av ulike grunner ikke ønsker å ta opp saker direkte med personalet, kan ta kontakt med de valgte foreldrerepresentantene for eventuell anonym behandling av sak i Samarbeidsutvalget.

Nye representanter velges på foreldremøtet høsten 2015.
Daglig leder Birgitte Norberg er sekretær.

Kontakt barnehage-hjem

For oss som jobber i Ekrehagen friluftsbarnehage er kontakten med foreldrene svært viktig. Vi ønsker et nært og tett samarbeid der det er rom for tilbakemeldinger og der vi sammen kan finne gode løsninger for begge parter.

Når dere er nye i barnehagen vil dere få en oppstartssamtale for å informere oss om viktige ting angående barnet, og for at vi skal få gi dere informasjon om hverdagen i barnehagen.

Vi gjennomfører foreldresamtaler hver vår og høst, og oppfordrer alle til å prioritere disse samtalenene. Her vil det bli tatt opp ting som gjelder barnet, og dere har anledning til å spørre og gi tilbakemeldinger til personalet.

Vi gjennomfører et foreldremøte hver høst for alle foreldrene. Her kommer det felles informasjon fra barnehagen.

Den viktigste kontakten er selvfølgelig den daglige kontakten mellom foreldrene og personalet. Vi har som mål å være til stede i både morgen og ettermiddag, men må samtidig be dere ta høyde for at det er i disse periodene det er færrest personal på jobb. Ta kontakt hvis det er noe dere lurer på, og be om en samtale hvis det er ting dere vil ta opp som ikke egner seg å snakke om i garderoben med mange små ører rundt.

Foreldrene er alltid velkomne til å delta i barnehagedagen; ta deg gjerne tid til å spise frokost sammen med oss av og til, og vær med på turer og aktiviteter hvis du har mulighet til det.

En viktig ting til slutt: vær sikker på at personalet alltid ser at du leverer og henter ditt barn!

Personalet

Birgitte Norberg	daglig leder	tlf 90 02 38 22
<u>Blåmann:</u>		
Andreas Helberg	pedagogisk leder	tlf 97 67 83 01
Janne Kari Johansen	barne- og ungdomsarbeider	
Hillgunn Karlsen	barne- og ungdomsarbeider	
Louise Hauge	assistent	
<u>Tinden:</u>		
Marianne Berntsen	pedagogisk leder	tlf 90 62 94 92
Silje Grødahl Olsen	assistent	
Ronny Lian	friluftspedagog	
<u>Varden:</u>		
Kjersti Westberg	pedagogisk leder	tlf 90 07 44 38
Laila Gamst	assistent	
Tom Roger Brumoen	assistent	
Helga Dreyer	støttepedagog	

I løpet av et barnehageår kan det hende at vi må flytte litt på personalet. Dette vil dere få beskjed om underveis.